
Sentralstyret Sakspapir

Møtedato 08.09.2017-09.09.2017
Ansvarlig Arbeidsutvalget
Saksnummer SST1 06.04-17/18
Gjelder Revidering av retningslinjer for rekruttering og oppnevninger



Norsk studentorganisasjon

1 **Vedlegg til saken:**

2 1. Forslag til reviderte retningslinjer

3 **REVIDERING AV RETNINGSLINJER FOR REKRUTTERING OG OPPNEVNINGER**

4 **FORMÅL**

5 Revidere Norsk studentorganisasjons (NSO) retningslinjer for rekruttering og oppnevninger.

6 **SAKSPRESENTASJON**

7 Retningslinjer for rekruttering og oppnevninger beskriver NSOs mål i arbeidet med å rekruttere
8 studenter til tillitsverv, og retningslinjer for hvordan oppnevningene og nominasjonene skal foregå.

9 Gjeldende retningslinjer ble vedtatt av sentralstyret 11. september 2016.

10 **VURDERING**

11 I forslaget til reviderte retningslinjer har arbeidsutvalget (AU) fjernet henvisninger til faglige
12 komiteer, lagt til at studenter i de fagstrategiske enhetene skal bistå med rekruttering, og presisert
13 at dokumentet også omfatter nominasjoner (ikke bare oppnevninger).

14 Videre er det tidligere punktet om at AU oppnevner til Nettverk for Private Høgskoler fjernet fordi
15 nettverket legges ned i år.

16 **INNSTILLING**

17 Retningslinjene for rekruttering og oppnevninger vedtas.
18

1 VEDLEGG 1: FORSLAG TIL REVIDERTE RETNINGSLINJER

2 RETNINGSLINJER FOR REKRUTTERING OG OPPNEVNINGER

3 Dette er Norsk studentorganisasjons (NSO) retningslinjer for å rekruttere og oppnevne/nominere
4 studenter til styrer, råd og utvalg.

5 REKRUTTERING

6 NSOs kvalitet og legitimitet skal blant annet sikres ved at de tillitsvalgte i NSO gjenspeiler
7 studentmassen som helhet. NSO skal gå foran som et godt eksempel på hvordan organisasjoner
8 kan rekruttere underrepresenterte grupper i samfunnet. Hele organisasjonen skal være inkludert i
9 rekrutteringsarbeidet.

10 Kontakt med medlemslag

- 11 • NSO forventer at studentorganene som er medlemmer videreformidler informasjon om
12 ledige verv til studenter på sine respektive institusjoner, og jobber aktivt lokalt for å finne
13 kandidater.
- 14 • Medlemmene oppfordres til å invitere valgkomiteen på lokale arrangementer for tillitsvalgte.
- 15 • Medlemmene skal være informert om hvordan de holder seg oppdatert om ledige verv i
16 organisasjonen.

17 Rekruttering av tillitsvalgte

- 18 • Organisasjonens tillitsvalgte skal bli tatt godt imot. NSO skal ha en kultur for inkludering
19 gjennom å ha trygge rammer for alle tillitsvalgte.
- 20 • Rekruttering av tillitsvalgte skal skje etter prinsippet om at det er viktig med gode tillitsvalgte
21 på alle nivå i organisasjonen.
- 22 • Underrepresenterte grupper i samfunnet skal oppmuntres til å stille til valg i NSO.
- 23 • Organisasjonen skal rekruttere både nye og erfarne tillitsvalgte for å få en god balanse
24 mellom kontinuitet og nye ideer og tanker.
- 25 • Organisasjonen skal bidra til kompetanseheving for sine tillitsvalgte.
- 26 • Studentrepresentantene i de fagstrategiske enhetene i Universitets- og høgskolerådet
27 (UHR) skal bidra til rekrutteringen av studenter til verv i NSO og UHR gjennom sin kontakt
28 med fagmiljøene på institusjonene.

29 OPPNEVNINGER

30 Rutinene for oppnevninger i NSO skal gi en etterprøvable, oversiktlig og ryddig behandling av
31 oppnevninger i organisasjonen.

32 Fremgangsmåte

- 33 • Alle ledige verv, unntatt verv som er reservert arbeidsutvalget, kunngjøres på hjemmesiden
34 så raskt som mulig etter at organisasjonen blir bedt om å foreta oppnevningen eller
35 nominasjonen. Det skal følge kort informasjon om vervet med frist for å fremme ens
36 kandidatur.

- 37 • Organisasjonen skal aktivt lete etter kandidater til alle ledige verv.
38 • Kandidater melder sitt kandidatur ved å fylle ut et kandidatskjema på hjemmesiden med
39 informasjon om motivasjon og relevant erfaring.

40 **Oppnevninger og nominasjoner som gjøres av arbeidsutvalget**

- 41 • Oppnevninger og nominasjoner som ikke er omtalt i dette dokumentet, eller i vedtektene,
42 gjøres fortløpende av arbeidsutvalget.
43 • Oppnevninger som ifølge dette dokumentet skal gjøres av arbeidsutvalget kan alternativt
44 gjøres av sentralstyret dersom arbeidsutvalget vurderer det som hensiktsmessig.
45 • Arbeidsutvalget fører offentlig protokoll over alle oppnevninger og nominasjoner som
46 foretas.
47 • Arbeidsutvalget har fullmakt til å oppnevne/nominere medlemmer fra arbeidsutvalget til
48 følgende verv:
49 ○ Styret og representantskapet i Universitets- og høgskolerådet (UHR).
50 ○ Utdanningsutvalget til Universitets- og høgskolerådet.
51 ○ Forskningsutvalget til Universitets- og høgskolerådet.
52 ○ 1 representant til styret for Senter for internasjonalisering av utdanning (SIU).
53 ○ 1 representant med vara til styret i Lånekassen.
54 ○ 1 representant til styret i Studentenes og Akademikernes Internasjonale Hjelpfond
55 (SAIH).
56 ○ 1 representant til komiteen for Studentenes Fredspris (ISFIT).

57 **Inaktive representanter**

- 58 Personer som er oppnevnt eller nominert til å representere NSO, og som ikke svarer på
59 henvendelser fra NSO innen én – 1 – måned, ansees som å ha trukket seg fra sitt verv.
60 Arbeidsutvalget har da fullmakt til å oppnevne/nominere en ny representant.

61 **ANDRE AKTUELLE DOKUMENTER**

- 62 Rekruttering og oppnevninger er også regulert av NSOs vedtekter¹, forretningsorden for
63 sentralstyret og landsmøtet, prinsipper for oppførsel og organisasjonskultur², og retningslinjer for
64 gjennomføring av preferansevalg³.

¹ NSOs vedtekter: <http://student.no/vedtekter>

² Prinsipper for oppførsel og organisasjonskultur i NSO: <http://student.no/organisasjonskultur>

³ Retningslinjer for gjennomføring av preferansevalg: <http://student.no/retningslinjer-preferansevalg>