

Sentralstyret Protokoll fra møte



Norsk studentorganisasjon

Møte	SST1-15/16
Dato/tid	24.08.2015 12:30
Arkiv	Sak 15/88, journalpost 2015002462

Vedlegg til protokollen:

1. Vedtatt forretningsorden for sentralstyret 2015/2016
2. Vedtatt mandat for faglige og politiske komiteer 2015/2016
3. Godkjente vedtekter for NSO

Til stede fra SST:

Anine Klepp, Bjørn Dinesen, Henrik Sveinsson, Ine Sophie Atterås, Johanne Vaagland, Kine Nossen, Mads Beldo, Martin Fredheim, Ruben Haugland, Simon Utseth Sandvaag, Sondre Jahr Nygaard, Trine Mathisen (vara for Marianne Andenæs), Kaja Elisabeth de Ru (vara for Fredrik Bødtker)

Observatører til stede:

Therese Eia Lerøen (AU), Synne T. Grønvold (AU), Tine Borg (AU), Susann Strømsvåg (AU), Helge Schwitters (AU), Jørgen Ringen Andersen (AU), Øyvind Dammerud (FFPK), Inger Kristine Liodden (IK), Christine Adriane Svendsrud (VLPK), Anne Marte Holand (KK), Bjørn-Åge Nilsen (KK), Karen Marie Skaret (VK), Tord Øverland (VK)

ENDELIG SAKSLISTE:

00 Konstituering	2
SST1 00.01.01-15/16 Godkjenning av innkalling	2
SST1 00.01.02-15/16 Godkjenning av saksliste	2
SST1 00.01.03-15/16 Godkjenning av tidsplan	2
SST1 00.01.04-15/16 Valg av møteledelse.....	3
SST1 00.01.05-15/16 Valg av tillitsperson	3
SST1 00.01.06-15/16 Godkjenning av forretningsorden for sentralstyret.....	3
01 Rapporter og orienteringer	4
SST1 01.01-15/16 Rapporter	4
SST1 01.02-15/16 Protokollsaker	4
02 Økonomi- og fullmaktsaker	5
SST1 02.01-15/16 Søknad om midler fra frifond organisasjon - UiO - Politisk seminar	5
03 Resolusjoner og uttalelser	5
04 Valg	5
05 Styringsdokumenter	5
SST1 05.01-15/16 Mandat for faglige og politiske komiteer i NSO 2015/2016.....	5
SST1 05.02-15/16 Godkjenning av redaksjonelle endringer på NSOs vedtekter	8
06 Innkomne saker	8
SST1 06.01-15/16 Møteplan for sentralstyret 2015/2016.....	8
SST1 06.02-15/16 Plattformen til revidering i 2016 – <i>Diskusjonssak</i>	9
SST1 06.03-15/16 Generaldebatt – <i>Diskusjonssak</i>	9

00 KONSTITUERING

SST1 00.01.01-15/16 Godkjenning av innkalling

Forslag til vedtak:

Innkallingen godkjennes.

Vedtatt

SST1 00.01.02-15/16 Godkjenning av saksliste

Forslag til vedtak:

Sakslisten godkjennes.

Vedtatt med endringer

<i>Forslag nr.</i>	<i>Linjenummer</i>	<i>Forslagstiller</i>	<i>Rolle</i>
2	---	Arbeidsutvalget	AU
<i>Opprinnelig tekst</i>			
-			
<i>Tillegg</i>			
Ekstra sak på sakslisten			
<i>Eventuell ny tekst</i>			
SST1 02.01-15/16 Søknad om midler fra frifond organisasjon - UiO - Politisk seminar			
<i>Vedtatt</i>			

<i>Forslag nr.</i>	<i>Linjenummer</i>	<i>Forslagstiller</i>	<i>Rolle</i>
1	---	Arbeidsutvalget	AU
<i>Opprinnelig tekst</i>			
-			
<i>Tillegg</i>			
Ekstra sak på sakslisten			
<i>Eventuell ny tekst</i>			
SST1 06.03-15/16 Generaldebatt			
<i>Vedtatt</i>			

SST1 00.01.03-15/16 Godkjenning av tidsplan

Forslag til vedtak:

Tidsplanen godkjennes.

Vedtatt med endringer

<i>Forslag nr.</i>	<i>Linjenummer</i>	<i>Forslagstiller</i>	<i>Rolle</i>
2	---	Arbeidsutvalget	AU
<i>Opprinnelig tekst</i>			
-			

<i>Endring</i>
Slå sammen plattformdiskusjonene og legge til tid til å behandle fondssøknaden.
<i>Eventuell ny tekst</i>
15:15-16:00 Plattformer til revidering i 2016
16:00-16:15 Pause
16:15-16:30 Søknad om midler fra frifond organisasjon - UiO - Politisk seminar
16:30-17:00 Generaldebatt
<i>Vedtatt</i>

<i>Forslag nr.</i>	<i>Linjenummer</i>	<i>Forslagstiller</i>	<i>Rolle</i>
1	22-22	Kaja Elisabeth de Ru	FFPK
<i>Opprinnelig tekst</i>			
14:00-15:00: Mandat for faglige og politiske komiteer i NSO 2015/2016			
15:00-15:15: Pause			
15:15-16:00: Plattformer til revidering i 2016 - Utdanningspolitisk plattform			
16:00-16:15: Pause			
16:15-17:00: Plattformer til revidering i 2016 - Velferdspolitisk plattform			
<i>Endring</i>			
Flytte behandling av mandat til etter diskusjonene om plattformene til revidering.			
<i>Eventuell ny tekst</i>			
14:00-14:45: Plattformer til revidering i 2016 - Utdanningspolitisk plattform			
14:45-15:00: Pause			
15:00-15:45: Plattformer til revidering i 2016 - Velferdspolitisk plattform			
15:45-16:00: Pause			
16:00-17:00: Mandat for faglige og politiske komiteer i NSO 2015/2016			
<i>Avvist</i>			

SST1 00.01.04-15/16 Valg av møteledelse

Forslag til vedtak:

Håkon Ohren og Mari Berdal Djupvik velges som ordstyrere.

Vedtatt

SST1 00.01.05-15/16 Valg av tillitsperson

Forslag til vedtak:

Johanne Vaagland velges som tillitsperson blant møtets deltakere.

Vedtatt

SST1 00.01.06-15/16 Godkjenning av forretningsordenen for sentralstyret

Forslag til vedtak:

Forretningsordenen for sentralstyret vedtas.

Vedtatt med endringer

Vedtatt forretningsordenen for sentralstyret ligger som vedlegg 1.

<i>Forslag nr.</i>	<i>Linjenummer</i>	<i>Forslagstiller</i>	<i>Rolle</i>
1	69	Kine Nossen	SST
<i>Opprinnelig tekst</i> ... overstige ...			
<i>Endring</i>			
<i>Eventuell ny tekst</i> ... vare lengre enn ...			
<i>Vedtatt</i>			

<i>Forslag nr.</i>	<i>Linjenummer</i>	<i>Forslagstiller</i>	<i>Rolle</i>
2	72	Kine Nossen	SST
<i>Opprinnelig tekst</i> ... Møteledelsen kan foreslå å kutte replikker dersom inntegnet liste overstiger avsatt tid			
<i>Tillegg</i>			
<i>Eventuell ny tekst</i> Møteledelsen kan foreslå å kutte replikker eller sette kontaktstrek dersom inntegnet liste overskrider avsatt tid.			
<i>Avvist</i>			

<i>Forslag nr.</i>	<i>Linjenummer</i>	<i>Forslagstiller</i>	<i>Rolle</i>
3	84	Henrik Svensson	SST
<i>Opprinnelig tekst</i>			
<i>Tillegg</i>			
<i>Eventuell ny tekst</i> Kontaktstrek kan settes med kvalifisert flertall. Debatten avsluttes da og resterende navn på talerlisten strykes.			
<i>Vedtatt</i>			

01 RAPPORTER OG ORIENTERINGER

SST1 01.01-15/16 Rapporter

Forslag til vedtak:

Arbeidsutvalgets rapport tas til orientering.

Vedtatt

SST1 01.02-15/16 Protokollsaker

Forslag til vedtak:

- Protokollen fra landsstyremøte 5 2014/15 godkjennes.

- Protokollene fra arbeidsutvalgets møter, AU31-14/15 til AU03-15/16, tas til orientering.

Vedtatt

02 ØKONOMI- OG FULLMAKTSAKER

SST1 02.01-15/16 Søknad om midler fra frifond organisasjon - UiO - Politisk seminar

Forslag til vedtak:

- Studentparlamentet ved Universitetet i Oslo innvilges inntil kroner 91 000 for gjennomføring av sitt prosjekt, politisk seminar.
- Pengene utbetales når regnskap og aktivitetsrapport er levert.

Vedtatt

03 RESOLUSJONER OG UTTALELSER

Ingen resolusjoner eller uttalelser.

04 VALG

Ingen valgsaker.

05 STYRINGSdokumenter

SST1 05.01-15/16 Mandat for faglige og politiske komiteer i NSO 2015/2016

Forslag til vedtak:

Mandatet for faglige og politiske komiteer vedtas.

Vedtatt med endringer

Vedtatt mandat for faglige og politiske komiteer ligger som vedlegg 2.

<i>Forslag nr.</i>	<i>Linjenummer</i>	<i>Forslagstiller</i>	<i>Rolle</i>
7	100--	Henrik Svensson	SST
<i>Opprinnelig tekst</i>			
Utvikle konkrete tiltak for innføringer av digital eksamen i de realfaglige utdanningene.			
<i>Endring</i>			
Legge til undervisning i digitaliseringen.			
<i>Eventuell ny tekst</i>			
Utvikle konkrete tiltak for digitalisering av undervisning og vurdering i de realfaglige utdanningene, med spesiell fokus på innføring av digital eksamen.			
<i>Vedtatt</i>			

<i>Forslag nr.</i>	<i>Linjenummer</i>	<i>Forslagstiller</i>	<i>Rolle</i>
8	107--	Henrik Sveinsson	SST
<i>Opprinnelig tekst</i>			
Utvikle konkrete tiltak for innføring av digital eksamen i de teknologiske utdanningene.			
<i>Endring</i>			

-
<i>Eventuell ny tekst</i> Utvikle konkrete tiltak for digitalisering av undervisning og vurdering i de teknologiske utdanningene, med spesiell fokus på innføring av digital eksamen.
<i>Vedtatt</i>

<i>Forslag nr.</i>	<i>Linjenummer</i>	<i>Forslagstiller</i>	<i>Rolle</i>
5	114--	Christine Svendsrud	VLPK
<i>Opprinnelig tekst</i> Lage en oversikt til AU over de kunstfaglige utdanningene.			
<i>Endring</i> Erstatte setningen			
<i>Eventuell ny tekst</i> Utarbeide et dokument om hva FoU-basert undervisning er innen kunstfag.			
<i>Vedtatt</i>			

<i>Forslag nr.</i>	<i>Linjenummer</i>	<i>Forslagstiller</i>	<i>Rolle</i>
9	114--	Ruben Haugland	SST
<i>Opprinnelig tekst</i> Lage en oversikt til AU over de kunstfaglige utdanningene i Norge.			
<i>Strykning</i> -			
<i>Eventuell ny tekst</i> Ingen			
<i>Avvist</i>			

<i>Forslag nr.</i>	<i>Linjenummer</i>	<i>Forslagstiller</i>	<i>Rolle</i>
1	20--	Kaia Elisabeth de Ru	FFPK
<i>Opprinnelig tekst</i> Bistå AU i arbeidet med å oppdatere utdatert politikk i Utdanningspolitisk plattform			
<i>Endring</i> -			
<i>Eventuell ny tekst</i> Bistå AU i arbeidet med å revidere utdanningspolitisk plattform.			
<i>Avvist</i>			

<i>Forslag nr.</i>	<i>Linjenummer</i>	<i>Forslagstiller</i>	<i>Rolle</i>
3	20-27	VLPK og FFPK	VLPK
<i>Opprinnelig tekst</i> -			
<i>Endring</i> -			
<i>Eventuell ny tekst</i>			

Bistå AU i arbeidet med revidering av utdanningspolitisk plattform/velferdspolitisk plattform.

Avvist

<i>Forslag nr.</i>	<i>Linjenummer</i>	<i>Forslagstiller</i>	<i>Rolle</i>
4	28-29	VLPK	VLPK
<i>Opprinnelig tekst</i> Gjøre en utredning, i samarbeid med AU, for videre arbeid med et forslag til lov om studentenes fysiske og psykiske læringsmiljø.			
<i>Endring</i> Endre ordlyd			
<i>Eventuell ny tekst</i> Komme med innspill til videre arbeid med et forslag til lov om studentenes fysiske og psykiske læringsmiljø.			
Vedtatt			

<i>Forslag nr.</i>	<i>Linjenummer</i>	<i>Forslagstiller</i>	<i>Rolle</i>
6	44--	Ruben Haugland	SST
<i>Opprinnelig tekst</i> ... innenfor sitt fagområde			
<i>Tillegg</i> -			
<i>Eventuell ny tekst</i> ... innenfor sitt fagområde, og utarbeide tiltak der dette synes nødvendig.			
Avvist			

<i>Forslag nr.</i>	<i>Linjenummer</i>	<i>Forslagstiller</i>	<i>Rolle</i>
2	44-45	Johanne Vaagland	SST
<i>Opprinnelig tekst</i> Komiteene skal kartlegge fordelingen av kjønn på studieprogrammene og i fagstaben innenfor sitt fagområde			
<i>Tillegg</i> Legge til en setning i samme kulepunkt			
<i>Eventuell ny tekst</i> Komiteene skal kartlegge fordelingen av kjønn på studieprogrammene og i fagstaben innenfor sitt fagområde. En oversikt skal leveres til AU innen utgangen av perioden.			
Vedtatt			

<i>Forslag nr.</i>	<i>Linjenummer</i>	<i>Forslagstiller</i>	<i>Rolle</i>
10	48--	Bjørn Dinesen	SST
<i>Opprinnelig tekst</i> -			
<i>Tillegg</i> Legge til			

<i>Eventuell ny tekst</i> Komiteene skal delta i arbeidet med å utrede hvordan man kan få til en bedre utnyttelse og integrasjon av de faglige komiteene.
<i>Vedtatt</i>

<i>Forslag nr.</i>	<i>Linjenummer</i>	<i>Forslagstiller</i>	<i>Rolle</i>
12	48--	Kine Nossen	SST
<i>Opprinnelig tekst</i> -			
<i>Endring</i> Flytte "Spille inn eksempler på utdanningskvalitet i eget fagfelt i forbindelse med utdanningskvalitetsmeldingen" til felles mandat, og fjerne hva hver enkelt mandat for komiteene.			
<i>Eventuell ny tekst</i> -			
<i>Vedtatt</i>			

<i>Forslag nr.</i>	<i>Linjenummer</i>	<i>Forslagstiller</i>	<i>Rolle</i>
11	82--	Ruben Haugland	SST
<i>Opprinnelig tekst</i> .. opptak til masternivå skal gjennomføres ...			
<i>Endring</i> endre fra "skal" til "kan"			
<i>Eventuell ny tekst</i> ... opptak til masternivå kan gjennomføres ...			
<i>Vedtatt</i>			

SST1 05.02-15/16 Godkjenning av redaksjonelle endringer på NSOs vedtekter

Forslag til vedtak:

De redaksjonelle endringene på NSOs vedtekter godkjennes.

Vedtatt

Godkjente vedtekter ligger som vedlegg 3.

06 INNKOMNE SAKER

SST1 06.01-15/16 Møteplan for sentralstyret 2015/2016

Forslag til vedtak:

- Sentralstyret fastsetter følgende møteplan:
 - SST1 – 24. august 2015
 - SST2 – 6. november 2015
 - SST3 – 5. desember 2015
 - SST4 – 26. februar-27. februar 2016

- SST5 – 20. april 2016
- NSOs landsmøte 2016 – 21.-24. april 2016
- SST6 – 3. juni-4. juni 2016
- Tentativ årsplan for sentralstyret tas til orientering.

Vedtatt

SST1 06.02-15/16 Plattformer til revidering i 2016 – *Diskusjonssak*

Forslag til vedtak:

Det gjøres ikke vedtak i diskusjonssaker.

SST1 06.03-15/16 Generaldebatt – *Diskusjonssak*

Forslag til vedtak:

Det gjøres ikke vedtak i diskusjonssaker.

1 VEDLEGG 1: FORRETNINGSORDEN FOR SENTRALSTYRET 2015/2016

2 *Vedtatt av sentralstyret (SST) den 24. august 2015.*

3 Sentralstyrets forretningsorden skal vedtas på første møte i hver periode. Forretningsordenen er
4 underlagt Norsk studentorganisasjons (NSO) vedtekter og økonomireglement.

5 **1. SENTRALSTYRET**

6 Sentralstyret (SST) er regulert av vedtektenes kapittel 5:

7 *Sentralstyret er Norsk studentorganisasjons (NSO) øverste organ mellom landsmøtene og*
8 *skal ha det overordnede ansvaret for Norsk studentorganisasjon i overensstemmelse med*
9 *vedtak fattet av landsmøtet.*

10 **1.1. Sentralstyrets medlemmer**

11 Sentralstyrets sammensetning er regulert av vedtektenes § 5.2.

12 **1.2. Sentralstyrets oppgaver**

13 Sentralstyrets oppgaver er regulert av vedtektenes § 5.3:

- 14 • *Sentralstyret skal behandle dokumenter som beskrevet i § 3.2.*
- 15 • *Sentralstyret kan vedta politiske strategier (herunder statsbudsjett- og*
16 *valgprioriteringer).*
- 17 • *Sentralstyret kan vedta uttalelser og resolusjoner.*
- 18 • *Rutiner og retningslinjer.*
- 19 • *Valg av faglige komitéer.*
- 20 • *Valg av vedtektskomité.*

21 Dokumenter som skal behandles jf. § 3.2:

- 22 • *Økonomireglement for organisasjonen.*
- 23 • *Spesifisert budsjett.*
- 24 • *Mandat for komiteer i NSO.*

25 Sentralstyret innstiller til landsmøtet jf. vedtektenes § 3.1:

26 *Sentralstyret innstiller på alle saker til landsmøtet med unntak av de som har egne*
27 *saksforberedende komiteer/grupper.*

28 **1.3. Beslutningsdyktighet**

29 Sentralstyret kan gjøre vedtak når minst åtte – 8 – av dets medlemmer er tilstede jf. vedtektenes §
30 14.3:

31 *Landsmøtet og sentralstyret er beslutningsdyktige når minst 60 % av de valgte delegatene*
32 *er tilstede.*

33 **2. SENTRALSTYRETS MØTER**

34 Sentralstyrets møter er regulert av vedtektenes § 5.2:

35 Sentralstyret fastsetter egen møteplan. Arbeidsutvalget fastsetter tidspunkt for første møte i
36 sentralstyreperioden, som skal avholdes innen utgangen av august.

37 Arbeidsutvalget innstiller på alle saker til sentralstyret, med unntak av de som har egne
38 forberedende komiteer/grupper.

39 2.1. Innkalling

40 Arbeidsutvalget har ansvar for å kalle inn til sentralstyremøter.

41 Foreløpig innkalling og saksliste sendes ut senest tre uker før møtet. Endelig innkalling,
42 saksliste og sakspapirer sendes ut to uker før møtet. Dette skal også gjøres tilgjengelig for
43 medlemmene og komitéene.

44 Arbeidsutvalget, kontrollkomitéen og/eller et absolutt flertall av sentralstyrets medlemmer
45 kan kalle inn til ekstraordinært sentralstyremøte. Innkalling til ekstraordinært
46 sentralstyremøte skal skje med to ukers varsel. Sakspapirer sendes ut senest en uke før
47 møtet.

48 Sentralstyremedlemmene har selv ansvar for å melde seg på sentralstyremøtet innen to uker før
49 møtet. Arbeidsutvalget kaller inn varaer for sentralstyremedlemmer som ikke er påmeldt innen
50 denne fristen.

51 2.2. Melde saker

52 Sentralstyremedlemmene og studentorganene som er medlemmer kan melde saker til
53 sentralstyremøtene. Frist for å melde saker er 16 dager før møtet. Saker som foreslås tatt
54 opp etter denne tid kan bare behandles dersom 2/3 av sentralstyremedlemmene bifaller
55 det.

56 2.3. Møteledelse

57 Sentralstyret velger egen møteledelse jf. vedtektenes § 5.2.

58 Arbeidsutvalget innstiller på møteledelse, som velges ved konstituering av møtet.

59 Sekretariatet fører protokoll.

60 2.4. Oppmøte og tale- og forslagsrett

61 Oppmøte er regulert av vedtektenes § 5.4.1

62 Sentralstyremedlemmene har møteplikt og fulle rettigheter på sentralstyremøtene.

63 Arbeidsutvalget, valgkomiteen, kontrollkomiteen, samt én person fra
64 prinsipprogramkomiteen og hver av de politiske komiteene, har observatørstatus med tale-
65 og forslagsrett.

66 Ansatte i NSO har tale- og forslagsrett i saker som har betydning for deres arbeidssituasjon.

67 Sentralstyret kan innvilge tale- og/eller forslagsrett i enkeltsaker til personer om ikke er omfattet av
68 vedtektenes § 5.4.1.

69 2.5. Taletid

70 Taletiden på innlegg skal ikke vare lengre enn to – 2 – minutter. Det gis adgang til to – 2 –
71 replikker til hvert innlegg med anledning til svarreplikk. Replikker skal ikke vare lengre enn ett – 1 –
72 minutt.

73 Møteledelsen og andre med forslagsrett kan foreslå endringer i taletid og replikkveksling i
74 enkeltsaker, eller for hele møtet. Møteledelsen kan foreslå å kutte replikker dersom inntegnet liste
75 overskrider avsatt tid til debatten.

76 **2.6. Inntegning**

77 Inntegning skjer ordinært ved håndsopprekning: Én finger for innlegg og to fingre for replikk.
78 Møteledelsen kan åpne for skriftlig inntegning.

79 En tegner seg til orden ved å vise «time out»-tegnet. Den som tegner seg til orden skal få ordet
80 umiddelbart etter at pågående replikkveksling er avsluttet. Taletiden er da ett – 1 – minutt.

81 **2.7. Levering av forslag under møtet**

82 Forslag som fremmes under møtet skal leveres skriftlig til møteledelsen på angitt skjema.

83 **2.8. Sette strek**

84 Møteledelsen og andre med forslagsrett kan foreslå at strek settes. Dette vedtas med alminnelig
85 flertall. Når det er vedtatt at strek skal settes gis det anledning til å tegne seg i løpet av neste talers
86 innlegg, før talerlisten så leses opp og strek er satt.

87 Alle endringsforslag må være levert, eller trukket, før strek settes.

88 Kontantstrek kan vedtas med kvalifisert flertall. Ved kontantstrek avsluttes debatten umiddelbart og
89 alle resterende navn på talerlisten strykes.

90 **2.9. Lukking av møtet**

91 Sentralstyrets saksbehandling er åpen for offentligheten.

92 Lukking av møter er regulert av vedtektenes § 16.6:

93 *Landsmøtet og sentralstyret kan, med kvalifisert flertall, lukke møtet i enkeltsaker. Et lukket*
94 *møte består av de respektive delegatene, men disse kan, med kvalifisert flertall, vedta å*
95 *invitere inn andre. Ved forslag om lukking av møtet skal debatt om dette foretas med kun*
96 *personer med rettigheter etter § 4.5.1, § 4.5.2 og § 5.4.1 tilstede. Dersom et lukket møte*
97 *skal fatte vedtak må kontrollkomiteen være tilstede for å kontrollere beslutningsdyktigheten.*

98 **2.10 Permisjon**

99 Sentralstyrets medlemmer har møteplikt jf. vedtektenes § 5.4.1.

100 Fra økonomireglementet, 2.1.1 b):

101 *Dersom deltakere på møter eller arrangementer har et ugyldig fravær utover 25 % av møtet*
102 *eller arrangementets varighet, fraskriver organisasjonen seg sin selvpålagte forpliktelse til å*
103 *dekke reise- og oppholdskostnader. Fravær ut over denne grensen kan godkjennes av*
104 *leder eller nestleder.*

105 Søknad om permisjon fra møtet skal søkes skriftlig. Søknadene behandles fortløpende av
106 kontrollkomiteen. Kontrollkomiteen orienterer møteledelsen om eventuelle endringer i antall
107 stemmeberettigede i møtet.

108 Beslutning om avvisning av en permisjonssøknad kan ankes til sentralstyret innen møteslutt.

109 **2.11 Redaksjonskomiteer**

110 Sentralstyret kan velge redaksjonskomiteer for å behandle saker i løpet av møtet. Det velges ingen
111 leder for komiteen.

112 Redaksjonskomiteen skal redigere og samordne innkomne forslag til et helhetlig forslag til vedtak.
113 Dette gjøres ved å innstille på de enkelte forslagene og sette opp forslag til en voteringsorden.
114 Komiteens innstilling skal ta hensyn til debatten i møtet. Komiteen har anledning til å komme med
115 redaksjonelle eller omforente forslag. Komiteen kan ikke komme med forslag som har nytt
116 meningsinnhold enn det som er fremmet innen for møtets frister i gjeldene sak. Komiteen kan
117 komme med delt innstilling ved uenighet. Det skal da fremkomme hvem som står bak de ulike
118 innstillingene. Komiteen presenterer sitt forslag til innstilling i møtet før votering.

119 **3. VOTERING**

120 **3.1. Definisjoner**

121 Fra vedtektenes § 14.1:

122 *Alminnelig flertall er oppnådd når det blant de avgitte stemmene er flere stemmer for*
123 *forslaget enn mot, og det ikke er flere blanke stemmer enn avgitte stemmer.*

124 *Absolutt flertall er oppnådd når mer enn 50 % av de tilstedeværende stemmeberettigete på*
125 *møtet stemmer for forslaget.*

126 *Kvalifisert flertall er oppnådd når minst 2/3 av de tilstedeværende stemmeberettigete på*
127 *møtet stemmer for forslaget.*

128 *3/4 kvalifisert flertall er oppnådd når minst 3/4 av de tilstedeværende stemmeberettigede på*
129 *møtet stemmer for forslaget.*

130 **3.2. Avgjøre utfall av voteringer**

131 Voteringer avgjøres ved alminnelig flertall, dersom ikke annet er bestemt, jf. vedtektenes § 14.2.

132 Votering skjer ordinært ved håndsopprekning. En votering skal gjennomføres skriftlig dersom minst
133 ett sentralstyremedlem ber om det.

134 Ved stemmelikhet gjentas voteringen. Ved fortsatt stemmelikhet anses innstilt forslag som vedtatt.
135 Forslag uten innstilling anses som avvist ved stemmelikhet.

136 **4. PERONSVALG**

137 Fra vedtektenes § 13.8:

138 *§ 13.8 Regulering av valg som gjennomføres på sentralstyremøter*

139 *§ 13.8.1 Vedtektskomite*

140 *Medlemmene velges samlet.*

141 *§ 13.8.2 Faglige komiteer*

142 *Komiteledere velges ved separate valg. Medlemmene velges samlet. Det velges tre*
143 *varamedlemmer i prioritert rekkefølge til hver av komiteene.*

144 **4.1. Kandidater**

145 Kandidater stiller til valg ved å levere et kandidatskjema innen gitt frist.

146 Dersom en kandidat som ikke er innstilt av valgkomiteen ønsker å opprettholde sitt kandidatur, må
147 dette formidles skriftlig til kontrollkomiteen innen gitt frist per e-post til oppretthold@student.no.

148 **4.2. Gjennomføring av valg**

149 Valgmåte er regulert av vedtektenes § 13.3:

150 *Ved personvalg benyttes preferansevalg. Ved likt antall kandidater som plasser kan*
151 *akklamasjon benyttes. Dersom en eller flere kandidater eller delegater krever det, skal det*
152 *gjennomføres skriftlig votering.*

153 *Retningslinjer for preferansevalg fastsettes av arbeidsutvalget og godkjennes av*
154 *kontrollkomiteen. En enstemmig kontrollkomite kan kreve at retningslinjer for*
155 *preferansevalg behandles av sentralstyret.*

156 Suppleringsvalg er regulert av vedtektenes § 13.6:

157 *Sentralstyret kan supplere valg gjort av landsmøtet. Arbeidsutvalget kan supplere til valg*
158 *gjort av sentralstyret.*

159 **4.3 Offentliggjøring av valgresultat**

160 Kontrollkomiteen kunngjør hvem som er valgt. Stemmetallene offentliggjøres ikke, men den
161 enkelte kandidat kan etterspørre sitt eget stemmetall.

162 **5. SLUTTBESTEMMELSER**

163 **5.1. Spørsmål som ikke er regulert**

164 Dersom et spørsmål ikke er regulert i denne forretningsordenen, eller gjennom vedtektene, avgjør
165 sentralstyret hvilken praksis som skal gjelde.

166 **5.2. Fravik fra forretningsordenen**

167 Sentralstyret kan, med kvalifisert flertall, endre eller fravike forretningsordenen i løpet av møtet.

1 **VEDLEGG 2: MANDAT FOR FAGLIGE OG POLITISKE KOMITEER I NSO** 2 **2015/2016**

3 *Vedtatt av sentralstyret (SST) den 24. august 2015.*

4 **SAMARBEIDSPROSESS KOMITEER OG ARBEIDSUTVALGET**

5 Komiteene rapporterer og samarbeider jevnlig med arbeidsutvalget (AU) for å sikre at arbeidet
6 som gjøres i løpet av perioden er i tråd med Norsk studentorganisasjons (NSO) politikk, behov og
7 handlingsplan.

8 AU initierer oppgaver komiteene skal jobbe med, på eget initiativ og etter innspill fra komiteene.
9 AU beslutter og involverer komiteenes representasjon på møter og samlinger i regi av NSO, når
10 møtene finansieres av NSO.

11 **FELLES MANDAT FOR FAGLIGE OG POLITISKE KOMITEER**

12 De faglige og politiske komiteene skal:

- 13 – Delta i politikktutviklingen til NSO i samarbeid med AU.
- 14 – Bidra med fagkunnskap til NSO.
- 15 – Gi innspill til NSO om uttalelser og hørings svar som angår deres politiske eller faglige
16 område.
- 17 – Gi innspill til NSO om kvalitetsmeldingen som kommer i 2017.

18 **FELLES MANDAT FOR POLITISKE KOMITEER**

19 De politiske komiteene skal:

- 20 – Være ambassadører for NSOs politikk eksternt.
- 21 – Rapportere til sentralstyret (SST).

22 **Spesifisert mandat for politiske komiteer**

23 *Fag- og forskningspolitiske komité (FFPK) skal:*

- 24 – Bistå AU i arbeidet med å oppdatere utdatert politikk i utdanningspolitisk plattform.
- 25 – Utarbeide et forslag til et system som sikrer at alle faste undervisere må dokumentere
26 pedagogisk kompetanse.
- 27 – Finne god praksis for å hindre frafall, og trekke frem praktiske tiltak ved studium som
28 lykkes.

29 *Velferds- og likestillingspolitisk komité (VLPK) skal:*

- 30 – Bistå AU i arbeidet med å oppdatere utdatert politikk i velferdspolitisk plattform.
- 31 – Komme med innspill til videre arbeid med et forslag til forskrift til universitets- og
32 høyskoleloven om studenters fysiske og psykiske læringsmiljø.
- 33 – Komme med en anbefaling til AU om hvordan en statlig tilskuddsordning kan sikre
34 studentene et velfungerende psykisk helsetilbud.

35 *Internasjonal komité (IK) skal:*

- 36 – Gjennomgå eksisterende prosesser for behandling av visumsøknader, og kartlegge
37 utfordringer.

- 38 – Bistå i forberedelsene og gjennomføringen av Board Meeting (BM70) i Bergen.
39 – Lage en håndbok om god inkludering av internasjonale studenter med eksempler på god
40 praksis hos institusjoner.

41 **FELLES MANDAT FOR FAGLIGE KOMITEER**

42 De faglige komiteene skal:

- 43 – Spille inn eksempler på hva som bidrar til god utdanningskvalitet i eget fagfelt, i forbindelse
44 med kvalitetsmeldingen.
45 – Være representert med minst én person i de tilhørende sektorovergripende nasjonale
46 utvalgene i Universitets- og høyskolerådet (UHR).
47 – Være ambassadører for NSOs politikk i de faglige utvalgene i UHR.
48 – Ha jevnlig kontakt med de øvrige studentrepresentantene i UHR-systemet.
49 – Kartlegge fordelingen av kjønn på studieprogrammene og i fagstaben innenfor sitt
50 fagområde. En oversikt skal leveres til AU innen utgangen av perioden.
51 – Ha kontakt med relevante fagorganisasjoner innenfor sitt fagfelt.
52 – Delta i arbeidet med å utrede hvordan man kan få et bedre utnyttelse og integrasjon av de
53 faglige komiteene.
54 – Rapportere til AU etter hver komitesamling.

55 **Spesifisert mandat for faglige komiteer**

56 *Faglig komité for helse- og sosialfaglige utdanninger (FKHS) skal:*

- 57 – Utarbeide en tiltaksplan for god og kvalitetssikret praksis i helse- og sosialfaglige
58 utdanninger.
59 – Utarbeide forslag til et nasjonalt skikkethetsrammeverk i samarbeid med FKLU.

60 *Faglig komité for lærerutdanning og utdanningsvitenskap (FKLU) skal:*

- 61 – Utarbeide en tiltaksplan for god og kvalitetssikret praksis i lærerutdanningene.
62 – Utarbeide forslag for et nasjonalt skikkethetsrammeverk i samarbeid med FKHS.

63 *Faglig komité for humanistiske fag (FKHF) skal:*

- 64 – Jobbe med å finne løsninger på hvordan de humanistiske utdanningene kan knyttes tettere
65 til arbeidslivet.
66 – Kartlegge og følge med på produktivitetskommisjonens anbefalinger og tiltak innenfor
67 høyere utdanning generelt, og humaniora og samfunnsvitenskap spesielt, i samarbeid med
68 FKSV.

69 *Faglig komité for samfunnsvitenskapelige fag (FKSV) skal:*

- 70 – Jobbe med å finne løsninger på hvordan de samfunnsvitenskapelige utdanningene kan
71 knyttes tettere til arbeidslivet.
72 – Kartlegge og følge med på produktivitetskommisjonens anbefalinger og tiltak innenfor
73 høyere utdanning generelt, og humaniora og samfunnsvitenskap spesielt, i samarbeid med
74 FKHF.

75 *Faglig komité for juridiske fag (FKJ) skal:*

- 76 – Komme med anbefalinger for hvordan opptak til masternivå kan gjennomføres ved
77 omleggingen til en 3+2-gradsstruktur med fokus på mobilitet mellom institusjoner.

- 78 – Jobbe med å finne løsninger på hvordan juridiske utdanninger kan knyttes tettere til
79 arbeidslivet.

80 *Faglig komité for økonomiske og administrative fag (FKØA) skal:*

- 81 – Jobbe med å finne løsninger på hvordan økonomiske og administrative utdanninger kan
82 knyttes tettere til arbeidslivet.
83 – Kartlegge ulike vurderingsformer som fremmer læring innenfor økonomisk-administrative
84 fag.

85 *Faglig komité for realfag (FKR) skal:*

- 86 – Jobbe med å finne løsninger på hvordan de realfaglige utdanningene kan knyttes tettere til
87 arbeidslivet.
88 – Utvikle konkrete tiltak for digitalisering av undervisning og vurdering i de realfaglige
89 utdanningene, med spesielt fokus på innføring av digital eksamen.

90 *Faglig komité for teknologiske fag (FKT) skal:*

- 91 – Jobbe med å finne løsninger på hvordan de teknologiske utdanningene kan knyttes tettere
92 til arbeidslivet.
93 – Utvikle konkrete tiltak for digitalisering av undervisning og vurdering i de teknologiske
94 utdanningene, med spesielt fokus på innføring av digital eksamen.

95 *Faglig komité for kunsthøgskolefag (FKK) skal:*

- 96 – Bidra til å knytte kunsthøgskolefaglige høgere utdanningsinstitusjoner tettere til NSO. Arbeidet skal
97 inkludere en plan for rekruttering av tillitsvalgte.
98 – Utarbeide et dokument om hva FoU-basert (forskning og utviklingsarbeid) undervisning er
99 innen kunsthøgskolefag.

1 VEDLEGG 3: VEDTEKTER FOR NORSK STUDENTORGANISASJON

2 KAPITTEL 1 FORMÅL

3 § 1.1 Norsk studentorganisasjon

4 Norsk studentorganisasjon (NSO) er en nasjonal interesseorganisasjon for studenter ved høyere
5 utdanningsinstitusjoner i Norge.

6 § 1.2 Norsk studentorganisasjons formål

7 Norsk studentorganisasjon har til oppgave å ivareta og fremme studentenes interesser og
8 rettigheter, fremme engasjement for nasjonale og internasjonale utdanningssaker blant studentene
9 samt å representere sine medlemmer. Norsk studentorganisasjon er partipolitisk uavhengig.

10 KAPITTEL 2 MEDLEMMER

11 § 2.1 Medlemmer

12 Studentorgan ved universiteter og høyskoler i Norge etter universitets- og høyskoleloven § 4-1 (1)
13 første setning kan søke medlemskap i Norsk studentorganisasjon.

14 § 2.2 Innmelding og utmelding

15 Vedtak om medlemskap fattes av det øverste valgte studentorganet ved utdanningsinstitusjonen.
16 Medlemskap må godkjennes av sentralstyret med absolutt flertall. Avslag i sentralstyret kan av
17 søker ankes til landsmøtet for endelig vedtak. Ved avslag i landsmøtet kan ny søknad om
18 medlemskap tidligst fremmes neste sentralstyreperiode. Medlemskapet blir gyldig fra og med
19 starten av påfølgende semester etter vedtak.

20 Vedtak om utmelding fattes av medlemmet. Vedtaket må også stadfestes av samme organ i den
21 påfølgende virkeperioden til organet før utmeldelsen er gyldig. Medlemskapet er gyldig ut det
22 semesteret medlemmet har andre gangs utmeldingsvedtak.

23 § 2.3 Endring av medlemskap ved fusjoner

24 Dersom det skjer endringer som følge av fusjoner av institusjoner hvor studentorgan ved en eller
25 flere av institusjonene ikke er medlem av NSO må det nye studentorganet søke medlemskap.
26 Dette gjelder uavhengig av hvordan fusjonen er gjennomført.

27 I tilfeller som beskrevet over vil studentorganer som var medlem før fusjon opprettholde sitt
28 medlemskap ut inneværende valgperiode i henhold til § 13.5 med tilhørende studenttall som
29 studentorganet representerte i den opprinnelige institusjonen.

30 Ved fusjoner hvor alle involverte studentorganer er medlemmer i NSO, videreføres
31 medlemskapene som ett medlem ved den nye institusjonen.

32 § 2.4 Driftstilskudd

33 Medlemmene betaler driftstilskudd til NSO. Driftstilskuddet beregnes ut fra studenttallet
34 medlemmene representerer.

35 Avtale om innbetaling av driftstilskudd fra medlemmer skrives med tilhørende studentsamskipnad,
36 eller tilsvarende organ der hvor medlemmet ikke er tilknyttet en studentsamskipnad.

37 Arbeidsutvalget har ansvar for avtalene om driftstilskudd. Ved utmelding har medlemmene ansvar
38 for å ta kontakt med sin studentsamskipnad angående oppsigelse av avtalen.

39 Endringer i driftstilskuddet skal vedtas av landsmøtet med kvalifisert flertall. Endringen trer i kraft
40 påfølgende kalenderår.

41 § 2.5 Eksklusjon

42 Medlemmer som over to påfølgende semester ikke betaler driftstilskudd til Norsk
43 studentorganisasjon kan bli ekskludert. Eksklusjon vedtas av landsmøtet med kvalifisert flertall.
44 Etter eksklusjon grunnet manglende innbetaling av driftstilskudd kan det tidligst søkes om nytt
45 medlemskap når uteblitt driftstilskudd er innbetalt. Dette kan avvikes av sentralstyret med 3/4
46 flertall.

47 KAPITTEL 3 DOKUMENTER

48 § 3.1 Styringsdokumenter som vedtas av landsmøtet

49 Dokumenter som er vedtatt av landsmøtet er overordnet dokumenter vedtatt av alle andre organer
50 i organisasjonen. Sentralstyret innstiller på alle saker til landsmøtet med unntak av de som har
51 egne saksforberedende komiteer/grupper.

52 Landsmøtet vedtar følgende dokumenter:

- 53 • Vedtekter
- 54 • Prinsippprogram
- 55 • Handlingsplan
- 56 • Rammebudsjett
- 57 • Politiske plattformer

58 § 3.1.1 Vedtekter

59 Vedtektene er overordnet øvrige styringsdokumenter.

60 Behandling av vedtekter er regulert i § 16.3.

61 § 3.1.2 Prinsippprogram

62 Prinsippprogrammet fastsetter organisasjonens grunnprinsipper og overordnede politiske
63 prioriteringer. Prinsippprogrammet er overordnet øvrige politiske dokumenter.

64 Prinsippprogrammet skal behandles hvert 3. år. Landsmøtet kan hvert år velge å åpne
65 prinsippprogrammet for behandling med kvalifisert flertall.

66 Endrings-, tilleggs- og strykningsforslag må være arbeidsutvalget i hende minst fem virkedager før
67 konstitueringen av landsmøtet. Vedtatte endringer er gjeldende fra møtes slutt.

68 § 3.1.3 Handlingsplan

69 Handlingsplanen regulerer og prioriterer det politiske og organisatoriske arbeidet i organisasjonen
70 og skal være i tråd med prinsippprogrammet, politiske plattformer vedtatt av landsmøtet og
71 vedtektene.

72 Handlingsplanen behandles hvert år.

73 § 3.1.4 Rammebudsjett

74 Rammebudsjett er beskrevet i Kapittel 15 Økonomi.

75 § 3.1.5 Politiske plattformer

76 Politiske plattformer utdyper og definerer organisasjonens politikk på avgrensede saksfelt, og skal
77 være i tråd med prinsippprogram. Øvrige politiske vedtak fattet av sentralstyret, arbeidsutvalget eller
78 andre organ skal være i tråd med de politiske plattformene der disse finnes.

79 De politiske plattformene skal opp til ny behandling innen tre år etter siste behandling på
80 landsmøtet.

81 **§ 3.2 Styringsdokumenter som vedtas av sentralstyret**

82 Dokumenter som er vedtatt av sentralstyret er kun underordnet dokumenter vedtatt av landsmøtet.

83 Sentralstyret vedtar følgende dokumenter:

- 84 • Økonomireglement for organisasjonen
- 85 • Spesifisert budsjett
- 86 • Mandat for komiteer i NSO

87 § 3.2.1 Økonomireglement for organisasjonen

88 Økonomireglementet er beskrevet i Kapittel 15 Økonomi.

89 §3.2.2 Spesifisert budsjett

90 Spesifisert budsjett er beskrevet i Kapittel 15 Økonomi.

91 § 3.2.3 Mandat for komiteer i NSO

92 Mandatet for komiteer i NSO fastsetter det politiske arbeidet for de faglige og politiske komiteene.

93 **§ 3.3 Øvrige vedtak**

94 Arbeidsutvalget fatter vedtak i saker som ikke er spesifisert til landsmøtet eller sentralstyret.

95 Vedtak fattet av et lavere organ skal være i tråd med vedtak fattet av høyere organ.

96 **KAPITTEL 4 LANDSMØTET**

97 **§ 4.1 Myndighet**

98 Landsmøtet er Norsk studentorganisasjons øverste organ. Landsmøtets forhandlinger er åpne.

99 Landsmøtet kan, i henhold til § 16.6, vedta å lukke møtet.

100 **§ 4.2 Beregning av studenttall hos medlemmene**

101 Studenttallet som legges til grunn for beregning av delegatfordeling settes for hvert medlem til
102 gjennomsnittet av institusjonens studenttall for det sist avsluttede studieåret før kunngjøringen
103 sendes ut. Studenttallet settes etter det antall studenter som er lagt til grunn for innbetaling av
104 driftstilskudd. Delegatfordelingen sendes ut med kunngjøringen av landsmøtet.

105 **§ 4.3 Delegatfordeling**

106 Alle medlemmene har én delegat per påbegynte 1000 studenter, jf. utregning av studenttall § 4.2.

107 Medlemmer med kun én delegat etter denne fordeling har rett til å sende 1. vara til landsmøtet.

108 **§ 4.4 Delegater**

109 Medlemmene velger selv sine delegater og varadelegater i det øverste valgte studentorganet ved
110 institusjonen, eller ved direkte valg avholdt av og blant studentene ved institusjonen. Det bør
111 velges en varadelegat per ordinære delegat. For at representantene skal kunne innvilges
112 stemmerett må de være meldt inn med dokumentasjon på valget innen 6 uker før landsmøtet.
113 Arbeidsutvalget fastsetter i kunngjøringen til landsmøtet hva som regnes som gyldig
114 dokumentasjon. Landsmøtet kan med kvalifisert flertall godkjenne for sent innkomne delegater
115 og/eller varadelegater.

116 Settevaradelegater kan ikke godkjennes.

117 Følgende kan ikke velges som delegater til landsmøtet:

- 118 • Arbeidsutvalget
- 119 • Kontrollkomiteen
- 120 • Valgkomiteen
- 121 • Ansatte i Norsk studentorganisasjon
- 122 • Personer som har møtt med stemmerett i sentralstyrets innstillende møte(r) til landsmøtet.

123 **§ 4.5 Regulering av delegater og observatører**

124 *§ 4.5.1 Møteplikt*

125 Delegater har møteplikt og fulle rettigheter på møtet.

126 Følgende har møteplikt med tale- og forslagsrett:

- 127 • Sentralstyremedlemmer
- 128 • Arbeidsutvalget
- 129 • Kontrollkomiteen
- 130 • Valgkomiteen
- 131 • Komiteer som innstiller direkte til landsmøtet
- 132 • Politiske komiteer

133 *§ 4.5.2 Møterett*

134 Følgende har observatørstatus med tale- og forslagsrett:

- 135 • Sekretariatet i Norsk studentorganisasjon
- 136 • Vara fra medlemmer i henhold til § 4.3
- 137 • Kandidater til arbeidsutvalget
- 138 • Én representant fra hver av de faglige komiteene
- 139 • Én representant fra International Students' Union of Norway (ISU)
- 140 • Én representant fra studentene i styret i Nasjonalt organ for kvalitet i utdanningen (NOKUT)
- 141 • Én representant for Studentenes og Akademikernes internasjonale hjelpefond (SAIH)
- 142 • Én representant fra studentene i styret i Samordna opptak
- 143 • Én representant fra studentene i styret i Lånekassen
- 144 • Én representant fra European Students Union (ESU)
- 145 • Én representant fra ANSA

146 § 4.5.3
147 Andre organisasjoner og personer som inviteres til landsmøtet vil få gjestestatus uten automatisk
148 tale- og forslagsrett.

149 § 4.6 Tap av stemmerett

150 Medlemmer som ikke har betalt driftstilskudd til Norsk studentorganisasjon mister automatisk
151 stemmeretten. Landsmøtet kan med kvalifisert flertall innvilge stemmerett til delegatene fra et
152 medlem som ikke betaler driftstilskudd til Norsk studentorganisasjon.

153 Delegater som har fravær utover grensene fastsatt i forretningsorden, uten å ha gyldig permisjon,
154 kan fratras stemmeretten etter beslutning fra landsmøtet.

155 § 4.7 Ordinært landsmøte

156 Landsmøtet holdes hvert år innen utgangen av april. Kunngjøring av landsmøtet med tidspunkt for
157 møtet, frist for å fremme saker og vedtektsendringer, delegatfordeling og retningslinjer for
158 preferansevalg skal sendes ut til medlemmene og sentralstyret 14 uker før landsmøtet.

159 Innkalling og foreløpig saksliste sendes ut senest 8 uker før landsmøtet.

160 Frist for å melde ordinære saker er 6 uker før landsmøtet. Saker som foreslås tatt opp etter denne
161 tid kan bare behandles dersom et kvalifisert flertall av landsmøtet bifaller det.

162 Endelig saksliste med sakspapirer sendes ut senest 4 uker før møtet.

163 Arbeidsutvalget i Norsk studentorganisasjon har ansvar for å kalle inn til ordinært landsmøte.

164 § 4.8 Landsmøtets oppgaver

165 § 4.8.1 Landsmøtet skal behandle følgende:

- 166 • Landsmøtet skal behandle dokumenter som beskrevet i § 3.1.
- 167 • Landsmøtet godkjenner Norsk studentorganisasjons regnskap.
- 168 • Andre innkomne saker.

169 § 4.8.2 Landsmøtet skal gjennomføre valg av:

- 170 • Verv nevnt i § 13.7
- 171 • Midlertidige landsmøteverv
- 172 • Revisor

173 § 4.9 Ekstraordinært landsmøte

174 Dersom 2/3 av sentralstyrets medlemmer, 1/3 av Norsk studentorganisasjons medlemmer, en
175 enstemmig kontrollkomite eller et enstemmig arbeidsutvalg skriftlig krever det, skal arbeidsutvalget
176 innkalle til ekstraordinært landsmøte. Dersom arbeidsutvalget ikke etterkommer dette, skal
177 kontrollkomiteen kalle inn. Innkalling sendes ut senest 3 uker før møtet. Saksliste og sakspapirer
178 sendes ut senest 10 dager før møtet. Det ekstraordinære landsmøtet kan kun behandle de sakene
179 som står på dagsorden.

180 **KAPITTEL 5 SENTRALSTYRET**

181 **§ 5.1 Myndighet**

182 Sentralstyret er Norsk studentorganisasjons øverste organ mellom landsmøtene og skal ha det
183 overordnede ansvaret for Norsk studentorganisasjon i overensstemmelse med vedtak fattet av
184 landsmøtet. Sentralstyreperioden skal sammenfalle med arbeidsutvalgets valgperiode.

185 **§ 5.2 Sammensetning**

186 Sentralstyret består av 13 medlemmer og 13 vararepresentanter.

187 Valg av Sentralstyret er regulert i §13.7.1.

188 **§ 5.3 Sentralstyrets oppgaver**

- 189 • Sentralstyret skal behandle dokumenter som beskrevet i § 3.2
- 190 • Sentralstyret kan vedta politiske strategier (herunder statsbudsjett- og valgprioriteringer)
- 191 • Sentralstyret kan vedta uttalelser og resolusjoner
- 192 • Rutiner og retningslinjer
- 193 • Valg av faglige komiteer
- 194 • Valg av vedtektskomite

195 **§ 5.4 Sentralstyrets møter**

196 Sentralstyret fastsetter egen møteplan. Arbeidsutvalget fastsetter tidspunkt for første møte i
197 sentralstyreperioden, som skal avholdes innen utgangen av august. Arbeidsutvalget har ansvar for
198 å kalle inn til sentralstyremøter.

199 Foreløpig innkalling og saksliste sendes ut senest tre uker før møtet. Endelig innkalling, saksliste
200 og sakspapirer sendes ut to uker før møtet. Dette skal også gjøres tilgjengelig for medlemmene og
201 komiteene. Sentralstyremedlemmene og studentorganene som er medlemmer kan melde saker til
202 sentralstyremøtene. Frist for å melde saker er 16 dager før møtet. Saker som foreslås tatt opp
203 etter denne tid kan bare behandles dersom 2/3 av sentralstyremedlemmene bifaller det.

204 Arbeidsutvalget innstiller på alle saker til sentralstyret, med unntak av de som har egne
205 forberedende komiteer/grupper.

206 Arbeidsutvalget, kontrollkomiteen og/eller et absolutt flertall av sentralstyrets medlemmer kan kalle
207 inn til ekstraordinært sentralstyremøte. Innkalling til ekstraordinært sentralstyremøte skal skje med
208 to ukers varsel. Sakspapirer sendes ut senest en uke før møtet.

209 Sentralstyret velger egen møteledelse.

210 *§ 5.4.1 Oppmøte*

211 Sentralstyremedlemmene har møteplikt og fulle rettigheter på sentralstyremøtene.

212 Arbeidsutvalget, valgkomiteen, kontrollkomiteen, samt én person fra prinsippprogramkomiteen og
213 hver av de politiske komiteene, har observatørstatus med tale- og forslagsrett.

214 **KAPITTEL 6 ARBEIDSUTVALGET**

215 **§ 6.1 Myndighet**

216 Arbeidsutvalget er Norsk studentorganisasjons utøvende organ, og står ansvarlig overfor
217 sentralstyret og landsmøtet.

218 Arbeidsutvalget tiltrer 01.07 og perioden varer til 30.06 påfølgende år, med to uker overlapping før
219 01.07. Arbeidsutvalget skal lede Norsk studentorganisasjon i overensstemmelse med
220 organisasjonens vedtak.

221 Arbeidsutvalget har signatur på vegne av Norsk studentorganisasjon.

222 § 6.2 Sammensetning

223 Arbeidsutvalget består av:

- 224 • Leder
- 225 • Nestleder
- 226 • To fagpolitisk ansvarlige
- 227 • Velferds- og likestillingsansvarlig
- 228 • Internasjonalt ansvarlig

229 Valg av Arbeidsutvalget er regulert i §13.7.2.

230 § 6.3 Arbeidsutvalgets oppgaver

231 § 6.3.1 Arbeidsgiveransvar

232 Faste stillingshjemler opprettes av sentralstyret. Arbeidsutvalget vedtar stillingsbeskrivelse for
233 sekretariatsleder. Arbeidsutvalget ansetter sekretariatsleder på åremål. Åremålets lengde er fire år
234 med mulighet for fire års forlengelse. Vedtaket om forlengelse gjøres av arbeidsutvalget.
235 Arbeidsutvalgets leder har arbeidsgiveransvar overfor sekretariatsleder.

236 § 6.4 Beslutningsdyktighet

237 Arbeidsutvalget er beslutningsdyktig når minst fire av dets medlemmer er til stede, inkludert leder
238 eller leders stedfortreder. Leder av arbeidsutvalget har dobbeltstemme ved stemmelikhet. I leders
239 fravær har nestleder dobbeltstemme ved stemmelikhet.

240 KAPITTEL 7 POLITISKE KOMITEER

241 § 7.1 Norsk studentorganisasjons politiske komiteer

242 De faste politiske komiteene er:

- 243 • Fag- og forskningspolitisk komite (FFPK)
- 244 • Velferds- og likestillingspolitisk komite (VLPK)
- 245 • Læringsmiljøpolitisk komite (LMPK)
- 246 • Internasjonal komite (IK)

247 § 7.2 Sammensetning

248 Hver av de politiske komiteene består av fem personer, leder og fire medlemmer. Komiteene skal
249 ha tre varamedlemmer i prioritert rekkefølge.

250 Valg av politiske komiteer er regulert i §13.7.3.

251 § 7.3 Myndighet

252 De politiske komiteene skal høres i saker som vedrører komiteens ansvarsområde. Komiteene kan
253 selv konstituere en nestleder. De politiske komiteene rapporterer til sentralstyret.

254 **KAPITTEL 8 FAGLIGE KOMITEER**

255 **§ 8.1 Norsk studentorganisasjons faglige komiteer**

256 De faste faglige komiteene er:

- 257 • Faglig komite for humanistiske fag
- 258 • Faglig komite for samfunnsvitenskapelige fag
- 259 • Faglig komite for realfag
- 260 • Faglig komite for juridiske fag
- 261 • Faglig komite for helse- og sosialfagutdanning
- 262 • Faglig komite for lærerutdanning og utdanningsvitenskap
- 263 • Faglig komite for teknologisk utdanning
- 264 • Faglig komite for økonomisk-administrative fag
- 265 • Faglig komite for kunstfag

266 **§ 8.2 Sammensetning**

267 Valg av faglige komiteer er regulert i §13.8.2.

268 **§ 8.3 Myndighet**

269 De faglige komiteene kan fremme saker for sentralstyret gjennom arbeidsutvalget, og direkte til
270 arbeidsutvalget. Komiteene skal høres i saker som vedrører komiteens ansvarsområde, men har
271 ikke innstillingsrett i slike saker til landsmøtet eller sentralstyret. Komiteene kan selv konstituere en
272 nestleder. De faglige komiteene rapporterer til arbeidsutvalget.

273 **KAPITTEL 9 KONTROLLKOMITEEN**

274 **§9.1 Myndighet og oppgaver**

275 Kontrollkomiteen i Norsk studentorganisasjon skal kontrollere at arbeidsutvalget og sentralstyret
276 handler i samsvar med landsmøtets vedtak, og i samsvar med Norsk studentorganisasjons
277 vedtekter og retningslinjer. Kontrollkomiteen skal også kontrollere at Norsk studentorganisasjons
278 midler blir brukt i samsvar med landsmøtets retningslinjer.

279 Kontrollkomiteen foretar tolkninger av vedtektene på bakgrunn av relevante kilder.
280 Kontrollkomiteens tolkninger kan overprøves av sentralstyret eller landsmøtet med alminnelig
281 flertall.

282 Kontrollkomiteen skal godkjenne arbeidsutvalgets økonomirutiner. Kontrollkomiteen skal få tilsendt
283 innkalling og protokoller fra arbeidsutvalgets møter.

284 Kontrollkomiteen skal påse at Norsk studentorganisasjons regnskaper blir revidert i henhold til
285 vedtektene, og skal forelegges revisors beretning ved regnskapsavslutning.

286 Kontrollkomiteen skal forelegges alle regnskapsrapporter fra arbeidsutvalget.

287 Kontrollkomiteen skal bistå arbeidsutvalget, sentralstyret og landsmøtet i organisatoriske og
288 økonomiske spørsmål når det henstilles om det. I saker vedrørende låneopptak skal
289 kontrollkomiteen uttale seg eksplisitt.

- 290 **§9.2 Sammensetning og virketid**
291 Kontrollkomiteen består av fire personer. Virketiden for kontrollkomiteens medlemmer er to år.
292 Komiteen konstituerer seg selv.
- 293 Valg av kontrollkomiteen er regulert i §13.7.4.
- 294 **KAPITTEL 10 VALGKOMITEEN**
- 295 **§ 10.1 Myndighet**
296 Valgkomiteen i Norsk studentorganisasjon skal innstille på kandidater til verv som angitt i § 10.3.
- 297 **§ 10.2 Sammensetning**
298 Valgkomiteen består av fem personer, leder og fire medlemmer.
299 Valg av valgkomiteen er regulert i §13.7.5.
- 300 **§ 10.3 Oppgaver**
- 301 *§ 10.3.1 Innstillinger til landsmøte*
302 Til landsmøte skal valgkomiteen innstille på:
- 303 • Leder av Norsk studentorganisasjon
 - 304 • Helhetlig forslag til arbeidsutvalg
 - 305 • Medlemmer og varamedlemmer til sentralstyret
 - 306 • Leder av valgkomiteen
 - 307 • Ledere av de politiske komiteene
 - 308 • Leder av prinsippprogramkomiteen (hvert 3. år)
 - 309 • Medlemmer av kontrollkomiteen
- 310 *§ 10.3.2 Innstillinger til sentralstyret:*
- 311 • Ledere av de faglige komiteene
 - 312 • Et helhetlig forslag til vedtektskomite
- 313 *§ 10.3.3 Suppleringsvalg*
314 Valgkomiteen innstiller ved suppleringsvalg til verv valgt av landsmøtet, med unntak av suppleringsvalg
315 til valgkomiteen som gjennomføres uten innstilling.
- 316 *§ 10.3.4 Finne kandidater*
317 Valgkomiteen skal aktivt søke etter gode kandidater til vervene de skal innstille på, og til
318 medlemmer av de faglige komiteene.
- 319 Til øvrige verv som velges på landsmøtet og sentralstyremøter kan valgkomiteen bistå med å finne
320 kandidater ved behov og kapasitet.
- 321 *§ 10.3.5 Vurdering av kandidater*
322 Valgkomiteen skal innstille i henhold til § 13.2 og ta hensyn til geografisk spredning blant
323 kandidatene.
- 324 **§ 10.4 Presentasjon av innstillinger**
325 Valgkomiteen skal legge frem innstillingen sin for valgforsamlingen.

326 **§ 10.5 Konfidensialitet**

327 Alle forslag valgkomiteen mottar, samt all informasjon kandidatene ikke selv godkjenner at
328 viderefremmes, skal behandles konfidensielt og makuleres i etterkant av gjennomført valg.

329 **§ 10.6 Øvrige bestemmelser**

330 Medlemmer av valgkomiteen skal ikke behandle innstillinger på verv i organer de selv stiller til.

331 **KAPITTEL 11 ANDRE KOMITEER OG UTVALG**

332 **§ 11.1 Prinsippprogramkomiteen**

333 Prinsippprogramkomiteen skal forberede forslag til prinsippprogram for Norsk studentorganisasjon til
334 det påfølgende landsmøtet, og fremmer sitt forslag direkte til landsmøtet uten annen innstilling.

335 Alle organisasjonsledd har høringsrett.

336 Prinsippprogramkomiteen består av fem personer, leder og fire medlemmer.

337 Valg av prinsippprogramkomite er regulert i §13.7.6.

338 **§ 11.2 Vedtektskomite**

339 Vedtektskomiteen skal motta alle forslag til endringer av vedtektene og innstille disse til
340 landsmøtet. Vedtektskomiteen kan om nødvendig fremme omforente forslag.

341 Vedtektskomiteen består av tre personer.

342 Valg av vedtektskomiteen er regulert i §13.8.1

343 **§ 11.3 Ad hoc-komiteer**

344 Landsmøtet, sentralstyret og arbeidsutvalget kan opprette ad hoc-komiteer, og vedtar samtidig
345 mandat, funksjonstid og budsjettamme for komiteen.

346 **KAPITTEL 12 SEKRETARIATET**

347 **§ 12.1 Generelle bestemmelser**

348 Norsk studentorganisasjons sekretariat ansettes av arbeidsutvalget, etter ansettelsesrutiner
349 fastsatt av arbeidsutvalget. Sekretariatsleder har arbeidsgiveransvar overfor sekretariatet.

350 Arbeidet i sekretariatet ledes av en sekretariatsleder tilsatt på åremål.

351 Sekretariatsleder utformer stillingsinstruksjoner, som inngår i arbeidsavtalene mellom Norsk
352 studentorganisasjon og de ansatte. Instruksene vedtas av arbeidsutvalget.

353 Ansatte kan ikke ha politiske tillitsverv i Norsk studentorganisasjon, ha hatt tillitsverv i
354 arbeidsutvalget siste to år før fast ansettelse, siste året før midlertidig ansettelse, eller i
355 sentralstyret, kontrollkomiteen eller valgkomiteen siste året før ansettelse.

356 Sekretariatet er politisk og organisatorisk underlagt arbeidsutvalget gjennom sekretariatsleder.

357 **KAPITTEL 13 VALG**

358 **§ 13.1 Valgbarhet**

359 Følgende personer er valgbare til verv i organisasjonen:

360 Alle studenter og tillitsvalgte fra medlemmene, og personer som innehar verv valgt av Norsk
361 studentorganisasjon.

362 Kandidater til tillitsverv i Norsk studentorganisasjon er valgbare det første påfølgende semester
363 etter endt utdanning. Kandidater til suppleringsvalg og gjenvalg er valgbare ett år etter endt
364 utdanning eller tillitsverv i Norsk studentorganisasjon.

365 Man kan ikke samtidig inneha verv som medlem av sentralstyret, arbeidsutvalget, kontrollkomiteen
366 eller valgkomiteen. Ansatte i Norsk studentorganisasjon er ikke valgbare til noe verv i Norsk
367 studentorganisasjon.

368 **§ 13.2 Kjønnsmessig representasjon**

369 Alle formelle organer i Norsk studentorganisasjon skal tilstrebe å ha kjønnsmessig lik
370 representasjon.

371 **§ 13.3 Valgmåte**

372 Ved personvalg benyttes preferansevalg. Ved likt antall kandidater som plasser kan akklamasjon
373 benyttes. Dersom en eller flere kandidater eller delegater krever det, skal det gjennomføres skriftlig
374 votering.

375 Retningslinjer for preferansevalg fastsettes av arbeidsutvalget og godkjennes av kontrollkomiteen.
376 En enstemmig kontrollkomite kan kreve at retningslinjer for preferansevalg behandles av
377 sentralstyret.

378 **§ 13.4 Stemmelikhet**

379 Ved stemmelikhet i valg med flere enn to personer, gjelder retningslinjer for preferansevalg. Ved
380 stemmelikhet i valg med to kandidater til en plass, skal det foretas omvalg. Dersom det fortsatt er
381 stemmelikhet, blir valgkomiteens innstilling stående. Der det ikke foreligger en innstilling skal
382 valget avgjøres ved loddtrekning mellom kandidatene i dette tilfellet.

383 **§ 13.5 Valgperiode**

384 Med mindre annet er spesifisert har alle komiteer og utvalg en funksjonstid fra 01.07 inneværende
385 år til 30.06 påfølgende år.

386 **§ 13.6 Suppleringsvalg**

387 Sentralstyret kan supplere valg gjort av landsmøtet. Arbeidsutvalget kan supplere til valg gjort av
388 sentralstyret.

389 *§ 13.6.1 Supplering til arbeidsutvalget*

390 Dersom et medlem trekker seg i perioden skal en supplere i henhold til § 13.6.

391 Dersom leder fratrer sitt verv trer nestleder inn i rollen som leder frem til ny leder er valgt.
392 Sentralstyret skal da supplere arbeidsutvalget med leder.

393 **§ 13.7 Regulering av valg som gjennomføres på landsmøtet**

394 *§ 13.7.1 Sentralstyret*

395 Sentralstyret skal ha minst én person fra hver av institusjonskategoriene:

- 396 • Universitet
- 397 • Offentlig høyskole
- 398 • Privat høyskole

399 Sentralstyret skal ha minst én person fra hver av regionene:

- 400 • Region Nord (Nordland, Troms og Finnmark)
- 401 • Region Midt-Norge (Nord-Trøndelag, Sør-Trøndelag, Møre & Romsdal, Hedmark, Oppland)
- 402 • Region Vest (Sogn og Fjordane, Hordaland, Rogaland, Agder)
- 403 • Region Oslofjord (Oslo, Akershus, Østfold, Buskerud, Vestfold, Telemark)

404 *Medlemmer og varamedlemmer velges samtidig. Så lenge kravet om representasjon ikke er*
405 *oppfylt flyttes første kandidat som oppfyller ett eller flere av de manglende kriterier øverst på listen.*
406 *Hvis alle kriterier er oppfylt, eller ingen kandidater oppfyller manglende kriterier, avsluttes valget.*

407 Valget gjennomføres i henhold til organisasjonens retningslinjer for preferansevalg.

408 Øvrige bestemmelser vedrørende Sentralstyret er regulert i kapittel 5.

409 *§ 13.7.2 Arbeidsutvalget*

410 Leder av Norsk studentorganisasjon velges separat, de øvrige medlemmer av arbeidsutvalget
411 velges samlet.

412 Øvrige bestemmelser vedrørende Arbeidsutvalget er regulert i kapittel 6.

413 *§13.7.3 Politiske komiteer*

414 Ledere til hver av de politiske komiteene velges separat, øvrige medlemmer til hver av komiteene
415 velges samlet. Det velges tre varamedlemmer til hver komite.

416 Øvrige bestemmelser vedrørende politiske komiteer er regulert i kapittel 7.

417 *§13.7.4 Kontrollkomiteen*

418 Hvert år velges to medlemmer av komiteen, disse har virketid i to år.

419 Øvrige bestemmelser vedrørende kontrollkomiteen er regulert i kapittel 9.

420 *§13.7.5 Valgkomiteen*

421 Leder av valgkomiteen velges separat, øvrige medlemmer av komiteen velges samlet.

422 Øvrige bestemmelser vedrørende valgkomiteen er regulert i kapittel 10.

423 *§13.7.6 Prinsippprogramkomiteen*

424 Leder av prinsippprogramkomiteen velges separat, øvrige medlemmer velges samlet. Valg
425 gjennomføres hvert tredje år, året før prinsippprogrammet skal behandles ordinært av landsmøtet.

426 Øvrige bestemmelser vedrørende Prinsippprogramkomiteen er regulert i §11.1.

- 427 **§ 13.8 Regulering av valg som gjennomføres på sentralstyremøter**
- 428 *§ 13.8.1 Vedtektskomite*
- 429 Medlemmene velges samlet.
- 430 Øvrige bestemmelser vedrørende vedtektskomiteen er regulert i §11.2.
- 431 *§ 13.8.2 Faglige komiteer*
- 432 Komiteledere velges ved separate valg. Medlemmene velges samlet. Det velges tre
- 433 varamedlemmer i prioritert rekkefølge til hver av komiteene.
- 434 Øvrige bestemmelser vedrørende faglige komiteer er regulert i kapittel 8.
- 435 **KAPITTEL 14 VOTERINGER**
- 436 **§ 14.1 Definisjoner**
- 437 *Alminnelig flertall* er oppnådd når det blant de avgitte stemmene er flere stemmer for forslaget enn
- 438 mot, og det ikke er flere blanke stemmer enn avgitte stemmer.
- 439 *Absolutt flertall* er oppnådd når mer enn 50 % av de tilstedeværende stemmeberettigete på møtet
- 440 stemmer for forslaget.
- 441 *Kvalifisert flertall* er oppnådd når minst 2/3 av de tilstedeværende stemmeberettigete på møtet
- 442 stemmer for forslaget.
- 443 *3/4 kvalifisert flertall* er oppnådd når minst 3/4 av de tilstedeværende stemmeberettigede på møtet
- 444 stemmer for forslaget.
- 445 **§ 14.2 Voteringer**
- 446 Voteringer avgjøres ved alminnelig flertall, dersom ikke annet er bestemt.
- 447 **§ 14.3 Beslutningsdyktighet**
- 448 Landsmøtet og sentralstyret er beslutningsdyktige når minst 60 % av de valgte delegatene er til
- 449 stede.
- 450 **KAPITTEL 15 ØKONOMI**
- 451 **§ 15.1 Regnskap**
- 452 Norsk studentorganisasjons regnskapsår følger kalenderåret.
- 453 Kontrollkomiteen fremlegger sin innstilling på avsluttet og revidert regnskap for de foregående
- 454 kalenderår til godkjenning på det ordinære landsmøtet. Regnskapet revideres av autorisert revisor.
- 455 **§ 15.2 Budsjet**
- 456 Landsmøtet vedtar rammebudsjett for Norsk studentorganisasjon for kommende kalenderår.
- 457 Sentralstyret innstiller på rammebudsjett til landsmøtet.
- 458 Sentralstyret vedtar spesifisert budsjett på siste møte før rammebudsjettet trer i kraft. Spesifisert
- 459 budsjett definerer hvordan organisasjonens økonomiske midler skal disponeres.

460 **§ 15.3 Økonomireglement**

461 Økonomireglementet og tilhørende retningslinjer setter økonomiske standarder og retninger for
462 organisasjonen.

463 **§ 15.4 Låneopptak**

464 Landsmøtet og sentralstyret kan med kvalifisert flertall ta opp lån på vegne av Norsk
465 studentorganisasjon.

466 **KAPITTEL 16 GENERELLE BESTEMMELSER**

467 **§ 16.1 Sammenslåing**

468 Landsmøtet kan med kvalifisert flertall vedta å slå sammen Norsk studentorganisasjon med en
469 annen studentorganisasjon som har tilsvarende formål.

470 **§ 16.2 Oppløsning**

471 Landsmøtet kan med 3/4 kvalifisert flertall vedta at Norsk studentorganisasjon oppløses. Forslag til
472 oppløsning må meldes inn til Norsk studentorganisasjons arbeidsutvalg senest 9 uker før
473 landsmøtet.

474 **§ 16.3 Vedtektsendringer**

475 Vedtektene behandles på landsmøtet dersom det er kommet inn forslag til endringer.

476 Alle med forslagsrett på landsmøtet i henhold til § 4.5 samt ledere fra medlemmene har rett til å
477 levere inn forslag til vedtektsendringer. Forslag til endringer må være arbeidsutvalget i hende 9
478 uker før begynnelsen av landsmøtet. Alle vedtektsendringsforslag skal gjøres kjent ved foreløpig
479 innkalling.

480 Vedtektsendringer fattes med kvalifisert flertall.

481 Vedtatte endringer gjelder fra møtets slutt med mindre landsmøtet med 3/4 kvalifisert flertall vedtar
482 noe annet. Endringer kan ikke tre i kraft før vedtektsbehandlingen er avsluttet.

483 **§ 16.4 Mistillit**

484 Forslag om mistillit til tillitsvalgte kan fremmes av et organ eller tillitsvalgte i organisasjonen, eller
485 av medlemmene.

486 Forslag om mistillit skal begrunnes skriftlig og forelegges arbeidsutvalget. Sakspapirer i
487 mistillitsaker er unntatt offentligheten.

488 Alle forslag om mistillit til tillitsvalgte valgt på landsmøtet eller av sentralstyret behandles av
489 sentralstyret og vedtas med 3/4 kvalifisert flertall. Arbeidsutvalget utarbeider saksdokumenter og
490 legger saken fram for sentralstyret. Dersom forslaget gjelder et arbeidsutvalgsmedlem skal
491 kontrollkomiteen utarbeide saksdokumentene og legge fram saken for sentralstyret. Sakens
492 dokumenter sendes ut i henhold til gjeldende frister til sentralstyrets medlemmer. Møtet skal som
493 hovedregel lukkes under behandling av saker om mistillit, men kan kreves åpnet dersom den
494 saken gjelder krever dette. Krav om åpning av møtet kan overprøves av sentralstyret med 3/4
495 flertall. Den saken gjelder, har rett til å forklare seg overfor sentralstyret før beslutning fattes.

496 Alle forslag om mistillit til tillitsvalgte valgt av andre valgforsamlinger enn landsmøtet eller
497 sentralstyret behandles av de respektive valgforsamlingene og vedtas med 3/4 kvalifisert flertall.

498 Arbeidsutvalget utarbeider saksdokumenter og legger saken fram for valgforsamlingen. Den saken
499 gjelder, har rett til å forklare seg overfor valgforsamlingen før beslutning fattes.

500 **§ 16.5 Habilitet**

501 En person må ikke delta i behandlingen eller avgjørelsen av spørsmål som har slik særlig
502 betydning for egen del eller for noen nærstående at vedkommende må anses for å ha
503 fremtredende personlig eller økonomisk særinteresse i saken. Institusjonstilhørighet og politisk
504 ståsted medfører som hovedregel ikke inhabilitet.

505 **§ 16.6 Lukking av møter**

506 Landsmøtet og sentralstyret kan, med kvalifisert flertall, lukke møtet i enkeltsaker. Et lukket møte
507 består av de respektive delegatene, men disse kan, med kvalifisert flertall, vedta å invitere inn
508 andre. Ved forslag om lukking av møtet skal debatt om dette foretas med kun personer med
509 rettigheter etter § 4.5.1, § 4.5.2 og § 5.4.1 tilstede. Dersom et lukket møte skal fatte vedtak må
510 kontrollkomiteen være til stede for å kontrollere beslutningsdyktigheten.